

KẾ HOẠCH

Rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật của HĐND, UBND tỉnh trong lĩnh vực xây dựng năm 2020

Nhằm nâng cao công tác cải cách thể chế, góp phần nâng cao chỉ số cải cách hành chính. Sở Xây dựng ban hành Kế hoạch rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL của HĐND, UBND tỉnh năm 2020.

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

1. Mục đích.

- Kịp thời đề xuất sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ hoặc hiện hành sau khi rà soát.
- Phát hiện những vấn đề còn tồn tại trong việc xây dựng, ban hành văn bản QPPL để có hướng khắc phục.

2. Yêu cầu.

- Việc rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL phải được thực hiện nghiêm túc, hiệu quả, đúng tiến độ.
- Có sự phối hợp chặt chẽ giữa các Phòng chuyên môn, Chi cục Giám định xây dựng và Văn phòng Sở trong việc triển khai thực hiện.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN:

1. Rà soát văn bản.

Rà soát, đối chiếu từng văn bản QPPL còn hiệu lực, tổng hợp trên cơ sở đối chiếu, so sánh hình thức, nội dung văn bản với quy định pháp luật hiện hành đồng thời xác định rõ các nội dung:

- Văn bản hết hiệu lực toàn bộ, thời điểm, lý do.
- Văn bản hết hiệu lực một phần, phần hết hiệu lực, thời điểm, lý do hết hiệu lực.
- Văn bản còn hiệu lực. Trong các văn bản còn hiệu lực này, văn bản nào cần phải bãi bỏ, sửa đổi, bổ sung, thay thế, ngưng hiệu lực, lý do đề xuất.
- Thực hiện đầy đủ các nội dung trong Kế hoạch mà UBND tỉnh đã ban hành

2. Thời gian thực hiện.

Kết quả rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật của HĐND, UBND phải hoàn thành trước ngày 25/6/2020. Báo cáo kết quả gửi Sở Tư pháp trước ngày 30/6/2020.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

- Giao Văn phòng Sở chủ trì, phối hợp với các Phòng, Chi cục và các đơn vị liên quan triển khai thực hiện Kế hoạch này.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc đề nghị các đơn vị có ý kiến gửi về Văn phòng Sở báo cáo Giám đốc Sở xem xét, chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh;
- Sở Tư pháp;
- Giám đốc Sở;
- Các phó Giám đốc;
- Các đơn vị sự thuộc Sở;
- Lưu VT, VP (HT.13).

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Y Sáo Byă