

ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH ĐẮK LẮK

Số: 01 /QĐ-UBND

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Đăk Lăk, ngày 02 tháng 01 năm 2018

QUYẾT ĐỊNH

Về việc công bố danh mục thủ tục hành chính được tiếp nhận và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích trên địa bàn tỉnh Đăk Lăk (Đợt 4)

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015;

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung tại Nghị định số 48/2013/NĐ-CP ngày 14/5/2013 và Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ;

Căn cứ Quyết định số 45/2016/QĐ-TTg ngày 19/10/2016 của Thủ tướng Chính phủ về việc tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ bưu chính công ích;

Căn cứ Quyết định số 41/2011/QĐ-TTg ngày 03/8/2011 của Thủ tướng Chính phủ về việc chỉ định doanh nghiệp thực hiện duy trì, quản lý mạng bưu chính công cộng, cung ứng dịch vụ bưu chính công ích, dịch vụ bưu chính quốc tế;

Xét đề nghị của Sở Xây dựng tại Tờ trình số 108/TTr-SXD ngày 11/7/2017; Sở Lao động, Thương binh và Xã hội tại Tờ trình số 171/TTr-SLĐTBXH ngày 22/12/2017; Thanh tra tỉnh tại Tờ trình số 49/TTr-TTr ngày 14/12/2017 và UBND huyện Krông Năng tại Tờ trình số 264/TTr-UBND ngày 30/10/2017,

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Công bố kèm theo Quyết định này danh mục thủ tục hành chính được tiếp nhận và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích trên địa bàn tỉnh Đăk Lăk (Đợt 4).

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

1. Bãi bỏ danh mục thủ tục hành chính được tiếp nhận và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích tại Sở Xây dựng đã được công bố tại Phụ lục ban hành kèm theo Quyết định số 1089/QĐ-UBND ngày 09/5/2017 của Chủ tịch UBND tỉnh công bố danh mục thủ tục hành chính được tiếp nhận và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích trên địa bàn tỉnh Đăk Lăk (Đợt 1).

2. Giao các cơ quan, đơn vị có liên quan phối hợp với Bưu điện tỉnh Đăk Lăk triển khai thực hiện việc tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ bưu chính công ích được quy định tại Phụ lục kèm theo Quyết định này.

Điều 3. Chánh Văn phòng UBND tỉnh; Thủ trưởng các sở, ban, ngành; Chủ tịch UBND các huyện, thị xã, thành phố; UBND các xã, phường, thị trấn; Giám đốc Bưu điện tỉnh và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận

- TT Tỉnh ủy, TT HĐND tỉnh (b/c);
- Cục Kiểm soát TTHC - Văn phòng Chính phủ (b/c);
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- Như Điều 3;
- Các PCVP UBND tỉnh;
- Sở TT&TT, Bưu điện tỉnh;
- UBND huyện Krông Năng (sao gửi, triển khai đến UBND các xã, phường, thị trấn thuộc địa bàn);
- Các phòng, ban, trung tâm thuộc VP UBND tỉnh;
- Cổng Thông tin điện tử (đăng tải);
- Lưu: VT, KSTTHC (D_20).



Phạm Ngọc Nghị

**DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH TIẾP NHẬN VÀ TRẢ KẾT QUẢ
QUA DỊCH VỤ BƯU CHÍNH CÔNG ÍCH**

(Kèm theo Quyết định số 01/QĐ-UBND
ngày 02/01/2018 của Chủ tịch UBND tỉnh)

STT	TÊN THỦ TỤC HÀNH CHÍNH
I	Lĩnh vực Xây dựng
1	Cấp chứng chỉ hành nghề hoạt động xây dựng hạng II, hạng III đối với cá nhân hoạt động xây dựng trong các lĩnh vực: Khảo sát xây dựng; Thiết kế quy hoạch xây dựng; Thiết kế xây dựng công trình; Giám sát thi công xây dựng; Kiểm định xây dựng; Định giá xây dựng
2	Cấp chuyển đổi chứng chỉ hành nghề hoạt động xây dựng hạng II, hạng III đối với cá nhân hoạt động xây dựng trong các lĩnh vực: Khảo sát xây dựng; Thiết kế quy hoạch xây dựng; Thiết kế xây dựng công trình; Giám sát thi công xây dựng; Kiểm định xây dựng; Định giá xây dựng
3	Cấp lại (trường hợp chứng chỉ hành nghề hết hạn sử dụng)/điều chỉnh, bổ sung nội dung chứng chỉ hành nghề hoạt động xây dựng hạng II, hạng III đối với cá nhân hoạt động xây dựng trong các lĩnh vực: Khảo sát xây dựng; Thiết kế quy hoạch xây dựng; Thiết kế xây dựng công trình; Giám sát thi công xây dựng; Kiểm định xây dựng; Định giá xây dựng
4	Cấp lại chứng chỉ hành nghề hạng II, hạng III (trường hợp CCHN rách, nát/thất lạc) đối với cá nhân hoạt động xây dựng trong các lĩnh vực: Khảo sát xây dựng; Thiết kế quy hoạch xây dựng; Thiết kế, thẩm tra thiết kế xây dựng công trình; Giám sát thi công xây dựng; Kiểm định xây dựng; Định giá xây dựng
5	Thủ tục cấp/cấp lại/điều chỉnh, bổ sung nội dung chứng chỉ năng lực hoạt động xây dựng hạng II, hạng III đối với: Tổ chức khảo sát xây dựng; tổ chức lập quy hoạch xây dựng; tổ chức thiết kế, thẩm tra thiết kế xây dựng; tổ chức lập, thẩm tra dự án đầu tư xây dựng; tổ chức quản lý dự án đầu tư xây dựng; tổ chức thi công xây dựng công trình; tổ chức giám sát thi công xây dựng; tổ chức kiểm định xây dựng; tổ chức quản lý, thẩm tra chi phí đầu tư xây dựng
6	Thủ tục cấp giấy phép hoạt động xây dựng cho tổ chức và cá nhân nước ngoài hoạt động xây dựng tại Việt Nam (sau đây gọi tắt là Nhà thầu): Thực hiện hợp đồng của dự án nhóm B, C

7	Thủ tục điều chỉnh giấy phép hoạt động xây dựng cho tổ chức và cá nhân nước ngoài hoạt động xây dựng tại Việt Nam (sau đây gọi tắt là Nhà thầu): Thực hiện hợp đồng của dự án nhóm B, C
II	Lĩnh vực Vật liệu xây dựng
8	Đăng ký công bố hợp quy
III	Lĩnh vực Hạ tầng kỹ thuật
9	Thẩm định bản đồ địa hình phục vụ quy hoạch và thiết kế xây dựng
IV	Lĩnh vực Nhà ở
10	Chuyển quyền thuê nhà ở cũ thuộc sở hữu Nhà nước
11	Bán nhà ở cũ thuộc sở hữu Nhà nước
12	Giải quyết hồ sơ theo Nghị quyết 755/2005
13	Sao lục hồ sơ nhà đất
V	Lĩnh vực Kinh doanh bất động sản
14	Thẩm định và trình phê duyệt hồ sơ chuyển nhượng toàn bộ dự án khu đô thị mới, dự án khu nhà ở, dự án hạ tầng kỹ thuật công nghiệp
15	Cấp chứng chỉ môi giới bất động sản
VI	Lĩnh vực Thanh tra
16	Giải quyết khiếu nại lần đầu
17	Giải quyết khiếu nại lần hai
18	Giải quyết tố cáo

CƠ QUAN: SỞ LAO ĐỘNG, THƯƠNG BINH VÀ XÃ HỘI

I.	Lĩnh vực Việc làm - Lao động an toàn
1	Cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện hoạt động dịch vụ huấn luyện an toàn lao động, vệ sinh lao động
2	Đăng ký công bố hợp quy đối với sản phẩm hàng hóa
II	Lĩnh vực Lao động - Tiền lương - BHXH
3	Đăng ký nội quy lao động
III	Lĩnh vực Giáo dục nghề nghiệp
4	Đăng ký hoạt động dạy nghề

5	Đăng ký bổ sung hoạt động dạy nghề
IV	Lĩnh vực Phòng chống tệ nạn xã hội
6	Xác nhận biện pháp phòng ngừa, ứng phó sự cố hóa trong lĩnh vực Công nghiệp
7	Gia hạn giấy phép hoạt động cai nghiện ma túy tự nguyện
V	Lĩnh vực Thanh tra
8	Giải quyết khiếu nại lần đầu
9	Giải quyết khiếu nại lần hai
10	Giải quyết tố cáo

CƠ QUAN: THANH TRA TỈNH

1	Xử lý đơn thư
2	Giải quyết khiếu nại lần đầu
3	Giải quyết khiếu nại lần hai
4	Giải quyết tố cáo

CƠ QUAN: UBND HUYỆN KRÔNG NĂNG

I.	Lĩnh vực Tư pháp (cấp huyện)
1	Liên thông các thủ tục hành chính về đăng ký khai sinh, đăng ký thường trú, cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi
2	Cấp bản sao trích lục hộ tịch
II	Lĩnh vực Xây dựng (cấp huyện)
3	Cấp Giấy phép xây dựng công trình không theo tuyến (đối với trường hợp xây dựng mới)
4	Cấp Giấy phép xây dựng công trình theo tuyến trong đô thị (đối với trường hợp xây dựng mới)
5	Cấp Giấy phép xây dựng công trình tín ngưỡng và công trình phụ trợ (đối với trường hợp xây dựng mới)
6	Cấp Giấy phép xây dựng công trình nhà ở riêng lẻ (đối với trường hợp xây dựng mới)

7	Cấp lại Giấy phép xây dựng trong trường hợp bị rách, nát hoặc mất giấy phép xây dựng
8	Điều chỉnh Giấy phép xây dựng nhà ở riêng lẻ
III	Lĩnh vực Tài chính - Kế hoạch (cấp huyện)
9	Cấp Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh hộ kinh doanh
10	Cấp lại Giấy chứng nhận đăng ký hộ kinh doanh
11	Cấp thay đổi nội dung đăng ký hộ kinh doanh
12	Đăng ký giải thể tự nguyện hợp tác xã
13	Cấp Giấy đăng ký kinh doanh hợp tác xã
VI	Lĩnh vực Tài nguyên và Môi trường (cấp huyện)
14	Cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lần đầu đối với hộ gia đình cá nhân
15	Đăng ký biến động quyền sử dụng đất (chuyển nhượng, thừa kế, tặng cho,...)
16	Đăng ký giao dịch bảo đảm (đăng ký thế chấp, xóa đăng ký thế chấp)
17	Chuyển mục đích sử dụng đất phải được phép của cơ quan nhà nước có thẩm quyền đối với hộ gia đình, cá nhân
18	Xác nhận, đăng ký kế hoạch bảo vệ môi trường
19	Xác nhận, đăng ký đề án bảo vệ môi trường đơn giản cấp huyện
20	Đăng ký khai thác nước dưới đất
21	Thủ tục thẩm định phương án bồi thường, hỗ trợ, tái định cư và chi phí thực hiện bồi thường, hỗ trợ, tái định cư khi Nhà nước thu hồi đất của hộ gia đình, cá nhân.