

KẾ HOẠCH
Ứng dụng và phát triển Công nghệ thông tin năm 2018
của Sở Xây dựng Đắk Lắk

Căn cứ Quyết định số 3531/QĐ-UBND ngày 22/12/2017 của Chủ tịch UBND tỉnh Đắk Lắk về việc phê duyệt Kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động cơ quan nhà nước tỉnh Đắk Lắk năm 2018;

Để tiếp tục phát huy những kết quả đã đạt được trong công tác ứng dụng công nghệ thông tin phục vụ công tác năm 2017 tại Sở Xây dựng. Sở Xây dựng xây dựng Kế hoạch ứng dụng và phát triển CNTT năm 2018, như sau:

1. Mục tiêu

- Tăng cường sử dụng hệ thống Văn phòng điện tử IDESK trong hoạt động của cơ quan để trao đổi thông tin và gửi các văn bản đi đến Bộ Xây dựng, Tỉnh ủy, UBND tỉnh và các Sở ngành theo quy định; tiếp nhận văn bản đến nhằm giảm bớt các loại văn bản giấy truyền thống.

- Đẩy mạnh việc ứng dụng hệ thống dịch vụ hành chính công trực tuyến để tiếp nhận, xử lý và trả kết quả hồ sơ, thủ tục hành chính trên mạng.

- Phần đầu có trên 50% thủ tục hành chính được áp dụng ở mức độ 3.

- Phần đầu có từ 1 đến 5 thủ tục hành chính được áp dụng ở mức độ 4.

- Đẩy mạnh việc tiếp nhận và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích.

- Ứng dụng website để đưa thông tin chỉ đạo điều hành của lãnh đạo Sở, thông tin hoạt động trong lĩnh vực xây dựng, trao đổi thông tin giữa Sở với các tổ chức cá nhân trong và ngoài tỉnh, v.v..

- Tạo điều kiện thuận lợi để cán bộ, công chức của Sở được tham gia đào tạo bồi dưỡng kỹ năng ứng dụng CNTT nhằm khai thác, sử dụng một cách hiệu quả các chương trình ứng dụng CNTT phục vụ công tác chuyên môn, nghiệp vụ. Góp phần nâng cao hiệu quả trong công việc.

2. Nội dung

a) Nâng cấp hạ tầng kỹ thuật

- Nâng cấp hệ thống mạng nội bộ: thay thế, sửa chữa máy vi tính để bàn và các thiết bị kết nối internet bị hỏng; trang bị các phần mềm ứng dụng, phần mềm diệt virút.

- Duy trì mạng cáp quang phục vụ hệ thống mạng Lan của Sở.

- Trang bị hệ thống camera, đường truyền internet tốc độ cao để tổ chức thi trực tuyến (trên mạng internet) sát hạch cấp chứng chỉ hành nghề hoạt động xây dựng tại Sở Xây dựng trong năm 2018 (Bộ Xây dựng giám sát thi trực tuyến từ Hà Nội).



b) Ứng dụng CNTT trong nội bộ cơ quan

- Tuyên truyền, quán triệt và tuân thủ triệt để các quy định của UBND tỉnh và Nhà nước về sử dụng các ứng dụng: thư điện tử, trang thông tin điện tử... và việc sử dụng thông tin trên môi trường mạng, nhằm đảm bảo tính thống nhất, triệt để, trách nhiệm và đảm bảo an toàn, bảo mật thông tin.

- Tiếp tục duy trì và phát triển Trang thông tin điện tử Sở Xây dựng đáp ứng nhu cầu cung cấp, trao đổi thông tin.

- Cung cấp đầy đủ, chính xác và kịp thời các nội dung thông tin, dữ liệu được quy định tại Quy chế hoạt động của Cổng thông tin điện tử của tỉnh khi có yêu cầu.

c) Đào tạo nguồn nhân lực

- Tiếp tục tăng cường tuyên truyền, phổ biến, nâng cao nhận thức về tầm quan trọng của việc ứng dụng CNTT phục vụ hoạt động quản lý, chỉ đạo điều hành trong cơ quan.

- Tạo điều kiện cho công chức, viên chức, nhân viên tham gia các lớp đào tạo bồi dưỡng kỹ năng ứng dụng CNTT trong xử lý công việc.

d) Tổng hợp nhu cầu kinh phí

Stt	NỘI DUNG	Đvt	Số lượng	Đơn giá	Thành tiền (vnd)	Nguồn vốn (Ngân sách tỉnh)
I	Ứng dụng CNTT trong cơ quan nhà nước phục vụ cải cách hành chính, phục vụ chỉ đạo điều hành của các cấp lãnh đạo, phục vụ người dân và doanh nghiệp					
1	Kinh phí duy trì thuê bao tên miền website + Kinh phí duy trì thuê bao website hosting	Năm 2018	01	3.350.000	3.350.000	Kinh phí tự chủ
II	Xây dựng cơ sở hạ tầng trang thiết bị công nghệ thông tin					
1	Kinh phí duy trì thuê bao internet	Tháng	12	3.000.000	36.000.000	Kinh phí tự chủ
2	Kinh phí bảo trì máy tính chủ (server)	Năm 2018	01	6.000.000	6.000.000	
3	Kinh phí bảo trì, sửa chữa máy Photocopy		02	4.000.000	8.000.000	
4	Sửa chữa thiết bị tin học		01	25.000.000	25.000.000	
5	Trang thiết bị mạng LAN		01	9.000.000	9.000.000	
6	Trang bị phần mềm diệt virus /PC		35 bộ	300.000	10.500.000	
III	Đào tạo CNTT cho cán bộ, công chức					
1	Tin học văn phòng, kỹ năng viết tin bài trên mạng (đăng tải trên website Sở Xây dựng).	Người	10	Sở đăng ký số lượng CBCC tham gia, Sở TT&TT tổ chức đào tạo hàng năm theo kinh phí tỉnh cấp.		97.850.000 (vnd)
2	Quản trị mạng, website.	Người	01			
	Tổng cộng					
IV	Phần mềm phục vụ công tác chung					

3. Tổ chức thực hiện

- Giao Văn phòng Sở chịu trách nhiệm đôn đốc, kiểm tra và báo cáo kết quả thực hiện cho Lãnh đạo Sở.

- Trưởng các phòng, đơn vị trực thuộc thường xuyên tổ chức rà soát tình hình ứng dụng CNTT của công chức, viên chức; định kỳ báo cáo (6 tháng, và năm thực hiện) kết quả thực hiện, khó khăn vướng mắc, kiến nghị và đề xuất về Văn phòng Sở để tổng hợp báo cáo Giám đốc Sở./.

Nơi nhận:

- Sở TT&TT Đắk Lắk;
- Giám đốc Sở;
- Các Phó Giám đốc Sở;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Lưu VT, VP.



GIÁM ĐỐC

Lâm Tứ Toàn



