

UBND TỈNH ĐẮK LẮK
SỞ XÂY DỰNG

Số: 749 /SXD-VP

V/v xét đề nghị tặng Kỷ niệm chương
vì sự nghiệp Xây dựng năm 2017

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Đăk Lăk, ngày 10 tháng 4 năm 2017

- Kính gửi:
- UBND cấp huyện.
 - Ban Quản lý dự án cấp huyện;
 - Phòng Kinh tế - Hạ tầng cấp huyện;
 - Phòng Quản lý đô thị thị xã, thành phố;
 - Các phòng, ban đơn vị trực thuộc;
 - Các đơn vị trong ngành Xây dựng.

Căn cứ Thông tư số 06/2015/TT-BXD ngày 30/10/2015 của Bộ Xây dựng hướng dẫn công tác thi đua, khen thưởng ngành Xây dựng.

Sở Xây dựng đề nghị các cơ quan, đơn vị trong ngành Xây dựng tiến hành rà soát tất cả các đối tượng có thành tích xuất sắc; đúng đối tượng, tiêu chuẩn theo quy định; đủ thời gian công tác phục vụ trong ngành Xây dựng theo quy định tại Điều 27, Thông tư số 06/2015/TT-BXD ngày 30/10/2015 của Bộ Xây dựng hướng dẫn công tác thi đua, khen thưởng ngành Xây dựng.

Thông tư số 06/2015/TT-BXD ngày 30/10/2015 của Bộ Xây dựng hướng dẫn công tác thi đua, khen thưởng ngành Xây dựng có tại trang Website: <http://www.soxaydung.daklak.gov.vn>.

Hồ sơ đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương Vì sự nghiệp Xây dựng gồm: Văn bản đề nghị của đơn vị, danh sách và mẫu tờ khai báo cáo thành tích cá nhân theo biểu mẫu đính kèm văn bản này. Hồ sơ gửi về Sở Xây dựng tập hợp trình Bộ Xây dựng thời gian trước ngày 15 tháng 7 năm 2017.

Nhận được văn bản này, đề nghị các cơ quan, đơn vị hoạt động trong ngành Xây dựng triển khai thực hiện./.

Noi nhận: 27

- Như trên;
- Văn phòng UBND tỉnh (b/cáo);
- Các Sở, ban ngành liên quan;
- Lãnh đạo & Website Sở XD;
- Lưu VT-VP.

GIÁM ĐỐC



Lâm Tú Toàn

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

....., ngày tháng 4 năm 2017

BÁO CÁO THÀNH TÍCH ĐỀ NGHỊ TẶNG THƯỞNG KỶ NIỆM CHƯƠNG VÌ SỰ NGHIỆP XÂY DỰNG

Họ và tên: , sinh ngày tháng năm 19.....
Chức vụ:
Cơ quan, đơn vị công tác:
Điện thoại liên hệ:

QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC

Cộng
Tôi xin cam đoan bản kê khai trên đúng sự thật, nếu sau trái tôi xin chịu trách
nhiêm trước pháp luật.

XÁC NHẬN CỦA CƠ QUAN, ĐƠN VỊ
(Ký và đóng dấu)

NGƯỜI KHAI
(Ký, ghi rõ họ tên)